



*Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini"*

TOLLO CH -VIA CASALE FELIZZI snc – Tel. e Fax 0871 961126  
email [chic81300t@istruzione.it](mailto:chic81300t@istruzione.it) [chic81300t@pec.istruzione.it](mailto:chic81300t@pec.istruzione.it) [www.istitutocomprensivotollo.it](http://www.istitutocomprensivotollo.it)  
– CHIC81300T – Cod. Fisc. 80003000694

AI GENITORI  
degli alunni iscritti alle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado  
**TOLLO**

I.C. "N.NICOLINI"-TOLLO  
Prot. 0002539 del 31/08/2017  
(Uscita)

E p. c. Al DSGA

**Oggetto: adempimenti da parte delle famiglie in relazione agli obblighi vaccinali.**

In riferimento alla circolare ministeriale n° 1622 del 16/08/2017 e successiva nota USR Abruzzo prot. n. 0005030 del 18/08/2017, si invitano le SS.LL in indirizzo nonché tutori e soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni, ivi compresi i minori stranieri non accompagnati, la presentazione di dichiarazioni o documenti atti a comprovare l'adempimento degli obblighi vaccinali.

Al fine di attestare l'effettuazione delle vaccinazioni, potrà essere presentata una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445, da compilare utilizzando l'allegato 1.

In alternativa alla dichiarazione sostitutiva sopra citata, potrà essere presentata idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (ad es. attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente o certificato vaccinale ugualmente rilasciato dall'ASL competente o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL, in quest'ultimo caso, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni dovranno verificare che la documentazione prodotta non contenga informazioni ulteriori oltre a quelle strettamente indispensabili per attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti dal decreto – legge).

Ancora, con riferimento all'art.3, commi 1 e 1bis, potrà essere prodotta copia di formal richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente; detta vaccinazione dovrà essere effettuata entro la fine dell'anno scolastico di cui trattasi. La presentazione della richiesta può essere eventualmente dichiarata, in alternativa, avvalendosi dello stesso modello di dichiarazione sostitutiva (allegato 1).

In caso, viceversa, di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni, potranno essere presentati, uno o più dei seguenti documenti, rilasciati dalle autorità sanitarie competenti:

- a) attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o del pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale (art. 1, co. 3);
- b) attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente ovvero verificata con analisi sierologica (art. 1, co. 2);

Per l'anno scolastico 2017/18, la suddetta documentazione deve essere presentata

- **entro il 10 settembre 2017 per le bambine e i bambini della Scuola dell'Infanzia**
- **entro il 31 ottobre 2017 per tutti gli altri gradi di istruzione.**

Per l'a.s. 2017/18 , in caso di presentazione della dichiarazione sostitutiva (come da allegato 1) la documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi vaccinali dovrà essere consegnata all'Istituzione scolastica, **entro il 10 marzo 2018.**

L'Ufficio di segreteria accoglierà le dichiarazioni di cui sopra nelle giornate di **lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 12.00 alle ore 14.00.**

Il Dirigente Scolastico

*Dott.ssa Rosanna D'Aversa*

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art. 3, c.2, D.Lgs. 39/1993